



Tout comprendre

Maîtriser le droit disciplinaire

Formation **distancielle**

Durée 4h



Tarif : 390 € HT

Contenu de la formation

I/ Principes fondamentaux du droit disciplinaire

- Proportionnalité de la sanction
- Non-discrimination
- Non bis in idem
- L'épuisement du pouvoir disciplinaire

II/ Le règlement intérieur

- Obligations légales
- Clauses disciplinaires et leur portée

III/ Délai de prescription

- Durée et règles d'application

IV/ Gravité de la faute

- Faute simple, grave, lourde
- Distinction faute disciplinaire / insuffisance professionnelle

V/ Les principales sanctions

- Avertissement
- Mise à pied disciplinaire
- Licenciement

VI/ La procédure disciplinaire en fonction de la sanction

- Convocation à l'entretien disciplinaire
- Déroulement de l'entretien
- Notification de la sanction : forme et contenu

VII/ Cas particuliers et limites

- Salariés protégés : règles spécifiques
- Limites au pouvoir disciplinaire de l'employeur
- Exemples concrets et jurisprudence récente

Objectifs de la formation

- Appliquer correctement la procédure disciplinaire
- Identifier les axes d'amélioration pour sécuriser ses pratiques
- Prendre des décisions adaptées au contexte

Public concerné (tous secteurs d'activité)

- DRH, RRH, Chargé(e) RH, assistant(e) RH
- Directeurs / managers
- Comptables/gestionnaire de paie en charge du social
- Accueil des personnes en situation de handicap : contactez-nous en amont afin de mettre en place ensemble les adaptations nécessaires pour vous accueillir dans les meilleures conditions.

Formatrice présente lors de la formation

Laure SOLELHAC



- DRH pendant 10 ans dans l'hôtellerie
- Avocate au barreau de Paris
- Experte en droit du travail
- Organisme de formation enregistré sous le n° 11757032975
- Organisme certifié Qualiopi

Vous souhaitez participer à cette cession ?

Préinscription via www.hotelaw-avocat.fr/formations/formations-registration

ou contactez-nous directement : contact@hotelaw-avocat.fr



HOTELAW
AVOCAT EN DROIT SOCIAL

Hotelaw avocat, Laure Solelhac, 5 villa de Guelma 75018 Paris. contact@hotelaw.fr

WWW.HOTELAW-AVOCAT.FR

contact@hotelaw-avocat.fr



Tout comprendre

Maîtriser la gestion des congés payés

Prérequis

- Notions de base en droit du travail
- Pratique professionnelle ou implication dans la gestion du personnel
- Accès à un ordinateur avec connexion internet

Méthodes pédagogiques

- Session par groupe de 4 à 12 personnes favorisant l'échange et l'engagement du participant pour un meilleur apprentissage
- Échanges d'expériences, apports théoriques, cas et exemples concrets
- Questions-réponses pour adapter le contenu aux besoins des participants et garantir une compréhension optimale
- Supports pédagogique

Évaluation et de suivi

- Quiz et tests de connaissances pour mesurer la progression
- Auto-évaluation et feedback des participants pour identifier les points forts et les axes d'amélioration
- Remise d'un support pédagogique récapitulatif pour accompagner les participants après la formation

Prochaines sessions

16 avril 2026 - 9h à 13h - 390 € HT

Inscription jusqu'à 24h avant la session programmée. Session par groupe de 4 à 12 personnes. *TVA 20%

Vous souhaitez participer à une prochaine session ?

Préinscrivez-vous via www.hotelaw-avocat.fr/formations/formations-registration

Nous vous proposons également cette formation en intra dans votre entreprise de façon personnalisée.

Contactez nous pour plus d'information : contact@hotelaw-avocat.fr